

Datenschutz in der Mediation

Wichtig oder irrelevant?

Mag. Ulrich Wanderer/ Dr. Heidi Scheichenbauer

www.mediation-wanderer.at

www.researchinstitute.at

Hilfe, Datenschutz!!

- Das ungeliebte Wesen
- Das Recht der Emotionen
- Menschenrecht ([Art.8 EMRK](#), [Art 8 Grundrechtecharta](#)) der Zukunft und Gegenwart aus der Erfahrung der Vergangenheit
- Was nun?

Ist doch egal, oder?

- **Strafen und Schadenersatz** der DSGVO können empfindlich werden (Gem. Art. 82f DSGVO bis zu 4% des Jahresumsatzes, bzw. 20.Mio€) und vor allem Reputationsschaden für Mediator und Mediation....
- **Verletzung der Verschwiegenheit** kann Folgen gem [§ 31 ZivilMediatG](#) haben, wenn der Betroffene sie anzeigt. (=> [Datenschutzmediation](#))
- **Auskunftsbegehren** machen viel Arbeit und Stress (dennoch, bzw. deswegen sollten sie freundlich beantwortet werden)

Nicht nur Theorie....

- Sie sind (nicht) Betroffene/r und wollen durch die Möglichkeiten des Datenschutz Stress erzeugen. Wie stellen Sie dies an?
- Sie sind Mediator-in (Var.a: angestellt Var.b: selbständig) und erhalten ein Auskunftsbegehren, wie reagieren Sie?
- Sie arbeiten als MediatorIn für eine große Hausverwaltung, was ist hier datenschutzrechtlich zu überlegen?

Datenschutz ist Menschenrecht

- Nicht die kleinen Datensätze werden geschützt, sondern die **Menschen und ihre Privatsphäre**
- **Datenschutz ist Voraussetzung für** das Funktionieren einer freien demokratischen Gesellschaft (siehe Trump-Wahlen/Cambridge Analytica) und die Ausübung zahlreicher anderer Grundrechte (Schutz vor Diskriminierungen)

Who is wer?

- **Die/-er Verantwortliche:**
 - Entscheidet über Zweck und Mittel der Datenverarbeitung und ist dafür auch verantwortlich
- **Die/-er Betroffene:**
 - Kann Betroffenenrechte geltend machen (zB Auskunftsbegehren Art 15 DSGVO, Recht auf Löschung Art 17 DSGVO)
- **Die/-er AuftragsverarbeiterIn:**
 - Erhält Auftrag zur Datenverarbeitung vom Verantwortlichen (Auftragsverarbeitervereinbarung)
- **Die/-er Angestellte:**
 - Sind dem Verantwortlichen zuzurechnen, außer sie handeln eigenmächtig/weisungswidrig.

Welche Daten?

„Personenbezogene Daten“:

- alle **Informationen**, die sich auf eine identifizierte/identifizierbare natürliche Person beziehen
- dem Begriff „alle Informationen“ wird eine **weite Bedeutung** beigemessen, er ist nicht auf sensible oder private/vertrauliche Informationen beschränkt

Verarbeiten?

Verarbeitungsbegriff umfassend

Insbesondere...

- *Erheben, Erfassen, Organisation,*
- *Ordnen, Speicherung,*
- *Anpassung, Veränderung, Auslesen, Abfragen,*
- *Verwendung, Offenlegung, Übermittlung,*
- *Verbreitung oder eine andere Form der Bereitstellung,*
- *Abgleich, Verknüpfung,*
- *Einschränkung, Löschen oder die Vernichtung...*

Datenschutz ist Teil der Mediation

- Die Mediation lebt vom **Vertrauen** der Medianden in den Prozess und die MediatorInnen. Teilweise sind höchstpersönliche und sensible Daten im Spiel (sexuelle Orientierung, religiöse, weltanschauliche Überzeugungen, Gesundheitsdaten etc.), die **vertraulich** zu behandeln sind (auch gegenüber Google und Co.)
- Die Ethikrichtlinien des ö. Netzwerk Mediation, das ZivilMediatG und die Europ. Mediat.RL verpflichten zur **Verschwiegenheit**
- Datenschutz ist Teil der Verschwiegenheit und **geht darüber hinaus**

Geltendes Recht

- **DSG** (Grundrecht auf Geheimhaltung)
- **DSGVO** (Strafen, Datensicherheit, Verarbeitungsverzeichnis, Betroffenenrechte, Auftragsverarbeiterpflichten, Rechtsgrundlagen, Grundprinzipien (bei selbst.) etc.)
- **TKG** (Telefonische-/elektronische Kontaktaufnahme zu Werbezwecken und Cookies)
- **ZivilMediatG** (Verschwiegenheit, Aufbewahrung)
- **EinkommensteuerG, UmsatzsteuerG** (Aufbewahrung)
- **ABGB** (bei materiellem/immateriellem Schadenersatz)

Basics der DSGVO gem Art.5

Grundsätze der

- **Datenminimierung, Sparsamkeit** (so wenig und so (zeitlich) kurz wie möglich)
- **Richtigkeit** (Datensätze müssen korrekt sein, bzw. Anspruch auf Richtigstellung)
- **Datenintegrität und Vertraulichkeit** (Schutz vor Manipulationen, Hackern -> Virenschutz und Passwort)
- **Rechtmäßigkeit** (Rechtsgrundlage für Verarbeitungen erforderlich)
- **Rechenschaftspflicht** (Nachweis, dass alle Bestimmungen eingehalten werden)
- **Zweckbindung** (Wenn Daten nur für Medi verarbeitet wurden, keine Weiternutzung für Werbung)
- **Transparenz** (Datenschutzhinweise, Cookiebanner)

Bedeutung für Praxis in Mediation

- **Hinweise auf Homepage**
- **Datenschutzhinweis** (nicht „Vereinbarung“) unterschreiben lassen (zu Beweis Zwecken der Kenntnisnahme im Streitfall)
- **Cookiebanner** (Einwilligung in bestimmte Cookiekategorien möglich und nötig)
- **Auskunftsbegehren**
 - „Recht der Emotionen“
 - Ziel ist zB nicht immer nur das Datenkonvolut, sondern die Befriedigung eines Bedürfnisses (Rache...)
 - Was steht dahinter

Rechtsgrundlagen für Datenspeicherung für nicht sensible Daten (Art.6 DSGVO)

- **Gesetz**
 - ZivilMediatG
 - EinkommensteuerG (wenn selbständig und Einkommensteuerpflichtig)
 - BAO
 - UmsatzsteuerG (wenn umsatzsteuerpflichtig)
- **Einwilligung**
- **Berechtigtes Interesse** für Werbung (iVm Datenschutzhinweis)
- **Vertragserfüllung** (für die betreffende Mediation)

Datenspeicherung von sensiblen Daten

Sensible Daten gem [Art 9 DSGVO](#)

Personenbezogene Daten zu rassischer und ethnischer Herkunft, politische Meinungen, religiöse oder weltanschauliche Überzeugungen, Gewerkschaftszugehörigkeit, genetischen Daten, biometrischen Daten zur eindeutigen Identifizierung einer natürlichen Person, Gesundheitsdaten oder Daten zum Sexualleben oder der sexuellen Orientierung (**also in fast JEDER Mediation**)

Datenverarbeitung von sensiblen Daten

- Mangels einer eigenen Bestimmung im ZivilMediatG nur nach ausdrücklicher Einwilligung möglich.
- Incl. ausdrücklicher Hinweis auf Widerrufsmöglichkeit bei Einholung der Einwilligung.

Einwilligung der Mediand*innen

- **Ausdrückliche Einwilligung notwendig**
- **Zeitpunkt der Einwilligung:** vor erstmaliger Verarbeitung der sensiblen Daten
- Im Rahmen der Mediationsvereinbarung: **ausdrückliche Einwilligung** hinsichtlich der Verarbeitung von sensiblen Daten einholen (z.B.: „Ich willige in die Verarbeitung meiner sensiblen Daten zum Zwecke der Mediation ein“)
- **Dauer der Datenspeicherung:** kürzest möglich. Je nach Datenart unterschiedlich

Einwilligungsinhalte – die 6 „W“s

1. **Wer** – hier müssen Angaben zum Verantwortlichen gemacht werden. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich?
2. **Was** – hier sind Angaben zu den konkreten Datenarten zu machen, die verarbeitet werden sollen.
(Name, sexuelle Orientierung, etc.)
3. **Von wem** – in der Einwilligung muss klar werden, wer hier die Einwilligungen erteilt. Der Betroffene selbst oder z.B. eine Erziehungsberechtigte.
4. **Wofür** – hier sind Angaben zum Zweck der Datenverarbeitung zu machen.
5. **Wie lange** – wie lange werden die Daten verarbeitet oder aufbewahrt
6. **An wen** – Wenn die Daten an Dritte weitergegeben werden, sollte dies entsprechend beschrieben und idealerweise auch erklärt werden, warum die Übermittlung bzw. Offenlegung von Daten erfolgt.

Auftragsverarbeitervereinbarung

- **Inanspruchnahme externer Dienstleister** (Auslagerung einer Datenbank/Datenspeicherung/Reparatur durch Dienstleister) durch MediatorIn
- **Auftragserfüllung für externe Auftraggeber** (z.B.: Nachbarschaftsmediation für HV, Mobbingmediation, Großgruppenmediation im Auftrag der öff. Hand) seitens MediatorIn
- **AVV klärt die Verantwortlichkeiten** und ermöglicht MediatorIn, allfällige Auskunftsbegehren an den Verantwortlichen weiterzuleiten.

Muster

- [WKO](#)
- [Mediation](#) (Linde Verlag)

Datenschutzhinweis / Cookiebanner und Co

- Notwenigkeit: nicht die Menge macht die Qualität,
je kürzer umso klarer

• Und dennoch:

Beispiel unzulässige Cookiebanner

Wir verwenden Cookies, um Ihnen ein optimales Nutzererlebnis zu bieten. Einige Cookies sind für den Betrieb der Seite notwendig, andere dienen Statistikzwecken, Marketingzwecken oder zur Anzeige personalisierter Inhalte. Sie können wählen, welche Cookies Sie zulassen wollen oder Ihre Einwilligung widerrufen. Aufgrund Ihrer Einstellungen womöglich nicht mehr alle Funktionalitäten der Seite verfügbar sind. Weitere Informationen finden Sie in unserer [Datenschutzerklärung](#) und [Cookie Policy](#).

Notwendig Statistik, Marketing, Personalisierung Soziale Medien

Individuelle Einstellungen

Auswahl bestätigen

Nicht konform!!!

Best Practice Cookiebanner

Beispiel: 1st Layer

Gruppierung

Klar als Einwilligung zu erkennen

Umfangreiche Informationen (Cookies, Zwecke, Drittanbieter, Widerruf, ...)

Keine vorausgewählten Checkboxes

Klares JA / NEIN

Weiterführende Informationen

The image shows a screenshot of a cookie consent banner titled "Einwilligung zu Cookies & Daten". The banner contains a paragraph of text explaining the use of cookies and data processing. Below the text are two columns of checkboxes for different categories: "Funktion", "Einstellungen", "Ancore", "Marketing", and "Messung". At the bottom, there are two buttons: "Alle akzeptieren" (with a checkmark icon) and "Alles ablehnen" (with an X icon). Below the buttons are links for "Erweiterte Einstellungen", "Datenschutzerklärung", and "AGB". The banner is annotated with yellow arrows pointing to various elements: "Gruppierung" points to the text area; "Klar als Einwilligung zu erkennen" points to the title; "Umfangreiche Informationen (Cookies, Zwecke, Drittanbieter, Widerruf, ...)" points to the text; "Keine vorausgewählten Checkboxes" points to the checkboxes; "Klares JA / NEIN" points to the buttons; and "Weiterführende Informationen" points to the links at the bottom. A red circle highlights the "Erweiterte Einstellungen" link.

Hilfe, ein Data-Breach

- Verlust eines Smartphones, Laptops, Datenträgers
- Hacking
- Welche Sicherheitsmaßnahmen verhindern den Datenzugriff?



- Meldung bei Datenschutzbehörde (außer wenn Null-Risiko)

Auskunftsbegehren seitens Betroffener

Betroffener kann vom Verantwortlichen (=MediatorIn) Folgendes verlangen:

- **Bestätigung ob und Auskunft welche personenbezogene Daten** verarbeitet werden
- **Verarbeitungszwecke, Datenkategorien, Empfänger, geplante Speicherdauer, Hinweis auf Bestehen anderer Betroffenenrechte** (Berichtigung, Löschung, etc).
- Antwort **unverzüglich bzw. binnen eines Monats**
- wenn Daten nicht beim Betroffenen erhoben, alle verfügbaren Informationen über die **Herkunft der Daten**
- **Unentgeltliche Kopie** muss zur Verfügung gestellt werden
- **Identitätsnachweis** (nur) **bei Zweifel an Identität**, Antwort kann auch eingeschrieben/persönlich zugestellt werden
- **Ton macht die Musik**

Beispielfall

- Unerwünschte Werbung → Auskunftsbegehren → prompte freundliche Beantwortung incl. wertschätzendem Ton
- Alternative: unfreundliche oder unvollständige Beantwortung führt zu schlechter Nachrede und möglicherweise Beschwerden bei der DSB => Arbeit für den DSBA/MediatorIn , Risiko für Strafzahlungen etc.
- Im Konfliktfall kann [Datenschutzmediation](#) helfen, die zugrundeliegenden Emotionen zu adressieren

Onlinemediation und Datenschutz

- **DSGVO**-konformen Messenger nutzen!
- Daten sobald wie möglich so umfangreich wie möglich löschen oder zumindest (bei Aufbewahrungspflichten) anonymisieren. Also Chatverläufe, empfangene Daten (Gehaltsdaten, Adressen etc.) Datenaufbewahrung jedenfalls verschlüsselt, damit bei Hackerangriff oder Verlust des Speichermediums keine Gefahr für die Daten der Medianden besteht.
- Selbst wenn **Medianden auf Nutzung** eines nicht-DSGVO-konformen Mediums **bestehen**, ist dies aus datenschutzrechtlicher Sicht nicht möglich. Die Verantwortung bleibt bei MediatorIn

Weitergehende Informationen /

Links

- Literatur: [Mediation](#), Wanderer (Hrsg.) et al. [Der Datenschutzbeauftragte](#), Scheichenbauer (Hrsg.) et al
- [Research Institute - Digital human rights center](#)
- [Wirtschaftskammer](#)
- [Datenschutzbehörde](#)

BRAVO

Wir haben es geschafft!

ALLES Gute für Ihre weitere Tätigkeit und viel
Freude!

Bei Fragen:

www.mediation-wanderer.at

